

LAMBERTSETER VIDEREGÅENDE SKOLE

Versjon 26/10-20

Skriv dato:

Elev / Ansattes navn (skriv tydelig)
og klasse:

Mobilnr til deg som er elev:

Mobilnr til foresatt:
(kun om du ikke er myndig)

Skriv en forklaring på hva du mener har skjedd. Forslag kan være:

- Dette må du få med: Hva er det som ikke fungerer med maskinen?
- Ta dette med om du mener dette er viktig: Er det flere som er involvert i saken?
- Dette må du få med: Hvor dette hendte – også tidspunkt / klassesstime
- Dette må du få med: Hendelsesforløp – hva har hendt?
- Valgfritt: Noe mer du tror kan være lurt og nevne?
- Kun om nødvendig: Er forholdet politianmeldt?
- Er det noe mer du tror vi kan ha nytte av å vite, så ta det med

_____ Dato og underskrift

(Underskrift sier ingen ting om erkjenning av skyld)

Du skal alltid beholde laderen din selv. Vi på IKT-avd har egne ladere.

Fungerer ikke laderen din, er det som regel en garantisak så lenge den ikke er fysisk skadet. Vi må ha inn den defekte før du kan få en ny. Vi må melde inn serienummeret på laderen før vi kan motta en erstatningslader.

Ditt årstrinn:

VG1: | VG2: | VG3: | Annet:

Erstatningsansvarlig – kun for IKT

Husk, du er ansvarlig for utstyret jfr PC-avtalen du eller dine foresatte har signert, samt skolens reglement.

Bruk gjerne baksiden om du trenger mer plass, eller fyll ut på eget ark.

Skjema leveres eller mailes IKT-ansvarlig: morten.stigen@osloskolen.no